



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области

от 02.09.2024 № 751
г. Макаров

Об утверждении Порядка проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронений на кладбищах муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области

На основании подпункта 22 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле в Российской Федерации», в соответствии со ст. 44 Устава муниципального образования «Макаровский городской округ», администрация муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронений на кладбищах муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Новая газета» и разместить на сайте муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области (В.В. Табаев)

Мэр муниципального образования
«Макаровский городской округ»
Сахалинской области

С.А. Фертиков

Утвержден

постановлением администрации
муниципального образования
«Макаровский городской округ»
Сахалинской области

от 02.09.2024 № 751

ПОРЯДОК
проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронений
на кладбищах муниципального образования «Макаровский городской округ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронений на кладбищах муниципального образования «Макаровский городской округ» (далее - Порядок) устанавливает единые требования к проведению инвентаризации земельных участков и мест захоронений на кладбищах, находящихся на территории муниципального образования «Макаровский городской округ» (далее - кладбища).

1.2. Объектами инвентаризации являются земельные участки и места захоронений на территориях кладбищ.

1.3. Инвентаризация земельных участков и мест захоронений проводится не реже одного раза в три года.

Проведение инвентаризации земельных участков и мест захоронений на вновь образуемых кладбищах проводится по истечении двух лет, но не позднее трех лет с момента образования кладбища и утверждения его планировки.

1.4. Основными целями инвентаризации земельных участков и мест захоронений являются:

- 1) систематизация данных о местах захоронений на кладбищах;
- 2) выявление неучтенных, бесхозяйных, брошенных, неухоженных захоронений, а также свободных для захоронений земельных участков;
- 3) учет территории в зоне захоронения кладбищ, незанятой местами захоронений;
- 4) создание электронной базы захоронений;
- 5) планирование территории кладбищ;
- 6) определение состояния могил и/или надмогильных сооружений (надгробий);
- 7) восстановление сведений утерянных, утраченных книг регистрации захоронений (сведений о погребенном, месте погребения).

2. Основные правила проведения инвентаризации
земельных участков и мест захоронений

2.1. Решение о проведении инвентаризации захоронений, порядке и сроках ее проведения, составе инвентаризационной комиссии устанавливается распоряжением администрации муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области (Приложение №1).

2.2. Инвентаризация проводится уполномоченным учреждением своими силами или по путем заключения муниципального контракта (договора) на выполнение работ (оказание услуг) по проведению инвентаризации

земельныхучастковиместзахороненийсоблюдениемтребованийзаконодательстваРоссийск
ойФедерации.

Вслучаепроведенияинвентаризациинепосредственноуполномоченнымучреждение
мсоздаетсяинвентаризационнаякомиссия,составкоторойопределяетсяруководителем
уполномоченного учреждения.

При формировании инвентаризационной комиссии учитываются
положениязаконодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в
частинедопущенияконфликта интересов(заинтересованности).

2.3. До начала проведения инвентаризации на кладбище
уполномоченноеучреждение проверяет наличие книг регистрации захоронений
(захоронений урн
спрахом),книгирегистрациинадмогильныхсооружений(надгробий)посоответствующемукла
дбищу.

2.4. Отсутствиекнигирегистрациизахоронений(захороненийурнспрахом)икниг
регистрации надмогильных сооружений (надгробий) вследствие их утратылибо неведения
основанием для не проведения инвентаризации мест захороненийнеявляется.

2.5. Вслучаеесликнигирегистрациизахоронений(захороненийурнспрахом)находя
тсянапостоянномхраненииивмуниципальномархиве,уполномоченныйорганвправеихстреб
оватьнапериодпроведенияинвентаризацииместзахороненийизмуниципальногоархивасобл
юдениемтребованийзаконодательстваобархивномделевРоссийскойФедерации.

2.6. Входепроведенияинвентаризацииместзахороненийпроверяетсядостоверност
ь,полнотаиточностьвнесенияданныхопроизведенных захоронениях
вкнигирегистрациизахоронений(захороненийурнспрахом),книгирегистрациинадмогильны
х сооружений (надгробий).

3. Порядок проведения инвентаризации мест захоронений

3.1. Инвентаризацияместзахороненийпроизводитсяпутемизучениявнесенных
вкнигирегистрациисведений озахоронениях(захороненияхурнспрахом),книгирегистрации
надмогильных сооружений (надгробий) и обследования кладбищ,
накоторыхпроводитсяинвентаризациямест захоронений.

3.2. Порезультатамиизучениякнигирегистрациизахоронений(захоронений
урнспрахом),книгирегистрациинадмогильныхсооружений(надгробий),обследованиякладби
щпредставителеминвентаризационнойкомиссиилибоорганизацией,скоторойзаключенмуни
ципальныйконтракт(договор)навполнениеработпопроведениюинвентаризацииместзахор
онений(далее–организация),создается инвентаризационнаяопись.

3.3. Сведенияофактическомналичиизахороненийнапроверяемомкладбищезапис
ываютсявинвентаризационныеописинеменеечемвдвухэкземплярах(Приложение №2).

3.4. Инвентаризационнаякомиссияобеспечиваетполнотуйточностьвнесения в
инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность
исвоевременностьоформленияматериаловинвентаризации.

3.5. Инвентаризационныеописиможнозаполнятьотрукиилисиспользованиемсре
дствкомпьютернойтехники.Влюбомслучаевинвентаризационныхописяхнедолжнобытьпом
арок иподчисток.

Исправлениеошибокпроизводитсявовсехэкземплярахописейпутемзачеркиванияне
правильныхзаписейипроставлениянадзачеркнутымиправильныхзаписей.Исправлениядолж
ныбыть оговореныиподписаныпредседателемчленамиинвентаризационнойкомиссии.

3.6. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких
страницах,тоонидолжныбытьпронумерованыискрепленытакимобразом,чтобыисключить
возможностьзамены однойилинесколькихизних.

3.7. В инвентаризационных описях не допускается оставлять
незаполненныестроки,напоследнихстраницахнезаполненныестрокипрочеркиваются.

3.8. Недопускаетсявноситьвинвентаризационныеописиданныеозахоронениях со

слов или только по данным книг регистрации захоронений, без проверки фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака захоронения (при его отсутствии - с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

3.9. Инвентаризационные описи подписывают председатели членов инвентаризационной комиссии.

3.10. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений, комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3.11. Обследование кладбищ включает определение размера места захоронения, вида места захоронения (одиночное, родственное, семейное (родовое), воинское, почетное, захоронение в нише стены скорби), нумерацию места захоронения, расположенных в границах места захоронения.

3.12. Инвентаризация захоронений производится в форме сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего; даты его рождения и смерти; регистрационный номер - при его наличии) с данными из книг регистрации захоронений.

Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения (Приложение № 3) должна совпадать с данными об умершем, указанными на могильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений.

3.13. При отсутствии на могиле регистрационного знака сопоставление данных из книг регистрации захоронений производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на могильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В данном случае в инвентаризационной описи в графе «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-».

3.14. В случае если отсутствует регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений о проведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-». Иные графы инвентаризационной записи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.15. В случае если в книгах регистрации захоронений и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным, о чем делается соответствующая запись в инвентаризационной описи. В графе «Примечание» пишется «неучтенное», в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.16. При выявлении нарушений порядка захоронения, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книге регистрации захоронений, инвентаризационная комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3.17. В случае отсутствия книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) (книги утеряны, сгорели и т.п.) по кладбищу формируются новые книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в которые производится запись захоронениях, произведенных на соответствующем кладбище.

В инвентаризационной описи захоронений в графе «Примечание» делается запись «восстановление регистрации захоронения» и указывается дата восстановления регистрации и согласованной записи в новую книгу регистрации захоронений (захоронений урнспрахом), в графе «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урнспрахом)» указывается порядковый номер согласно записи в новой книге регистрации захоронений (захоронений урнспрахом).

4. Порядок проведения инвентаризации земельных участков

4.1.

При обследовании земельных участков, расположенных в зоне захоронения кладбищ, незанятых местами захоронений, устанавливаются их размеры и координаты, а также производится их нумерация и фото фиксация.

Сведения о таких участках вносятся в единую инвентаризационную опись.

5. Порядок оформления результатов инвентаризации мест захоронений

5.1. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов (Приложение №4), выявленных в ходе инвентаризации, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

5.2. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте (Приложение №5).

5.3. По данным проведения инвентаризации мест захоронений уполномоченным органом проводятся мероприятия по установлению лиц, ответственных за захоронения, содержащиеся в ненадлежащем состоянии.

5.4. В время проведения инвентаризации может быть выявлено, что:

- на могиле имеется надмогильное сооружение (надгробие), лицо, ответственное за захоронение, неизвестно;
- на могиле имеется надмогильное сооружение (надгробие), лицо, ответственное за захоронение, известно, но им не выполняются обязанности по уходу за могилой (надмогильным сооружением);
- на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (памятники, цоколи, ограды, трафареты с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.) либо на надмогильных сооружениях нет сведений о захороненном лице, могила неблагоустроена.

5.5. При выявлении данных случаев уполномоченным органом осуществляются следующие действия:

- на могильном холме выставляется типовой трафарет на срок до 1 (одного) года (Приложение №6);
- данная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) фиксируются в книге учета могил и (или) надмогильных сооружений (надгробий), содержание которых не осуществляется (Приложение №7);
- принимаются меры по установлению лица, ответственного за захоронение;
- осуществляется опубликование в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Макаровский городской округ» информации об бесхозных местах захоронений с целью выявления лиц, ответственных за захоронение (в случае, если ответственное лицо неизвестно или отсутствует информация о нем).

5.6. В случае если бесхозная, а также брошенная, неухоженная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) являются объектом культурного наследия и представляют собой историко-культурную ценность,

уполномоченный орган информирует администрацию о необходимости принятия мер по обеспечению их сохранности в соответствии с законодательством об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры).

6. Использование полученной информации

6.1. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации земельных участков и мест захоронений информация и материалы обрабатываются и систематизируются уполномоченным учреждением, которое не позднее трех месяцев со момента приемки результатов работ подготавливает аналитическую информацию, содержащую сведения:

1) соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных местах захоронений, надгробных сооружениях и их видах фактической ситуации с указанием ответствующих фактов.

2) информация о неблагоустроенных (брошенных) захоронениях.

3) предложения по планированию территории кладбища.

4) предложения по созданию на территории кладбища зон захоронений определенных видов.

5) предложения по закрытию и созданию новых кладбищ.

6) другая информация и предложения.

6.2. Аналитическая информация, указанная в пункте б.1 настоящего Порядка, хранится в уполномоченном учреждении, а также направляется мэру муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области для сведения.

земельных участков и мест захоронений на
муниципальных кладбищах муниципального
образования «Макаровский городской округ»



РАСПОРЯЖЕНИЕ

администрации муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области

от _____ № _____
г. Макаров

О создании комиссии и проведению
инвентаризации земельных участков и мест
захоронений на муниципальных кладбищах
муниципального образования «Макаровский
городской округ» Сахалинской области

В соответствии с порядком проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования «Макаровский городской округ», утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области от _____ № _____:

1. Создать инвентаризационную комиссию для проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронений, произведенных на муниципальных кладбищах муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области, расположенных по адресу: _____

в следующем составе:

Председатель

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии

(должность, фамилия, имя, отчество)

(должность, фамилия, имя, отчество)

(должность, фамилия, имя, отчество)

2. Установить сроки проведения инвентаризации с _____ по _____

3. Инвентаризации подлежат земельные участки и места захоронения на кладбищах.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на _____

к Порядку проведения инвентаризации

земельных участков и мест захоронений на
муниципальных кладбищах муниципального
образования «Макаровский городской округ»

Инвентаризационная опись захоронений, произведенных в период
проведения инвентаризации на кладбище

№п/п	Номер, указанный в книге захоронений	Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке	Данные захороненного: ФИО, дата рождения – дата смерти	№ участка	Размер места захоронения (ширина x длина), м x м	Состояние места захоронения	Номер земельного участка, расположенного в зоне захоронения кладбища, незанятого местами захоронения	Размер земельного участка, расположенного в зоне захоронения кладбища, незанятого местами захоронения	Координаты земельного участка, расположенного в зоне захоронения кладбища	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Итого по описи:

Всего захоронений:

_____ (прописью)

Количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений

_____ (прописью)

Количество захоронений, незарегистрированных в книге регистрации захоронений

_____ (прописью)

Председатель комиссии:

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку проведения инвентаризации
земельных участков и мест захоронений на
муниципальных кладбищах муниципального
образования «Макаровский городской округ»

Регистрационный знак захоронения

МЕСТОЗАХОРОНЕНИЯ

Регистрационный № _____ от _____ года

Ф.И.О. умершего	Дата рождения, дата смерти	№ места захоронения	Порядковый номер <*>
1	2	3	4

<*>Для кладбищ, не имеющих схемы месторасположения захоронений.

Приложение № 4
к Порядку проведения инвентаризации
земельных участков и мест захоронений на
муниципальных кладбищах муниципального
образования «Макаровский городской округ»

Ведомость
результатов, выявленных инвентаризацией

№ п/п	Виды захоронений	Результат, выявленный инвентаризацией	
		количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урнспрахом)	количество захоронений, неучтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урнспрахом)
1	2	3	4

Председатель комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

земельных участков и мест захоронений на
муниципальных кладбищах муниципального
образования «Макаровский городской округ»

АКТ
о результатах проведения инвентаризации захоронений на кладбище

(название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации захоронений на кладбище комиссией в составе:

выявлено:

Председатель комиссии:

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Порядку проведения инвентаризации
земельных участков и мест захоронений на
муниципальных кладбищах муниципального
образования «Макаровский городской округ»

Типовой трафарет

НЕУХОЖЕННОЕ МЕСТО ЗАХОРОНЕНИЯ

Регистрационный № _____ от _____ года

Наименование кладбища				
№ п/п	№ места захоронения	Фамилия	Имя	Отчество

Данная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) должна (о) быть приведена (о) в надлежащее состояние в установленный срок до « _____ » _____ года.

Приложение № 7
к Порядку проведения инвентаризации
земельных участков и мест захоронений на
муниципальных кладбищах муниципального
образования «Макаровский городской округ»

Книга учета могил и (или) надмогильных сооружений (надгробий), содержание
которых не осуществляется

(наименование кладбища)

№п/п	Инвентарный номер места захоронения	Инвентарный номер могилы	Данные захороненного: Ф.И.О., дата рождения, дата смерти (если имеются сведения)	№ захоронения	Регистрационный номер захоронения (если имеются сведения)	Вид захоронения (одиночное, родственное, семейное, почетное, воинское, братское (общее))	Размер места захоронения	Наличие и состояние надмогильных сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.)	Дата установки трафарета	Сведения о лице, ответственном за захоронение, либо ином лице, ухаживающем за захоронением
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

