

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации Макаровского муниципального округа Сахалинской области**

от 16.04.2025 № 276

г. Макаров

Об утверждении Порядка проведения

мониторинга качества финансового

менеджмента, осуществляемого главными

распорядителями средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

В соответствии с [пунктом 6 статьи 160.2-1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&date=12.03.2025&dst=4890&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях улучшения качества управления муниципальными финансами и организации бюджетного процесса, повышения эффективности расходов, администрация Макаровского муниципального округа Сахалинской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Макаровского муниципального округа Сахалинской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области:

- от 14.08.2014 № 575 «Об утверждении показателей качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования «Макаровский городской округ» Сахалинской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Новая газета» и разместить на официальном сайте Макаровского муниципального округа Сахалинской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя финансового управления Макаровского муниципального округа Сахалинской области А.Н. Пимкину

Мэр

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области С.А. Фертиков

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

|  |
| --- |
| к постановлению администрации Макаровского муниципального округа Сахалинской  области от 16.04.2025 № 276«Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Макаровского муниципального округа Сахалинской области» |

Готовил:

Заместитель руководителя ФУ Е.В.Золова

**Согласовано:**

Вице-мэр ММО Т.А. Сидорчук

Вице-мэр ММО Л.А. Меньшикова

Вице-мэр ММО В.В. Табаев

И.о. руководителя ФУ ММО А.Н.Пимкина

Начальник юридического отдела

МКУ «Управление делами» ММО И.Н. Полякова

Директор

МКУ «Управление делами» ММО Т.В.Плохотнюк

Разослано: в дело, сайт, газета, ФУ, МКУ «УО», МКУ «УСП»,администрация ММО, КУМС, КСО, Собрание,ОУиФ.

Утвержден

постановлением администрации

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА,

ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ

БЮДЖЕТА МАКАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии с [пунктом 6 статьи 160.2-1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&date=12.03.2025&dst=4890&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет процедуру проведения финансовым управлением Макаровского муниципального округа Сахалинской области (далее Управление) мониторинга качества финансового менеджмента (далее - мониторинг) в отношении главных распорядителей средств бюджета Макаровского муниципального округа Сахалинской области (далее - ГРБС),(далее - бюджет МО), в том числе:

1) формирование и представление информации, необходимой для проведения мониторинга, расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента;

2) формирование и представление отчета о результатах мониторинга.

2. Мониторинг проводится в целях:

определения качества финансового менеджмента ГРБС;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных [статьей 306.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&date=12.03.2025&dst=3743&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

подготовки и реализации ГРБС мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых ориентиров значений показателей качества финансового менеджмента, достижение которых свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента.

3. Мониторинг проводится на основании информации, представляемой ГРБС в Управление в соответствии с настоящим Порядком, данных бюджетной отчетности, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений (далее - источники информации).

4. Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, проводится Управлением ежегодно по результатам завершения отчетного финансового года.

В случае начала деятельности вновь созданного ГРБС или в случае упразднения ГРБС в течение отчетного финансового года Управлением мониторинг и расчеты показателей качества финансового менеджмента по итогам финансового года не проводятся.

II. Формирование и представление информации,

необходимой для проведения мониторинга,

расчет и анализ значений показателей качества

финансового менеджмента

5. В целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента ГРБС представляют в Управление информацию для расчета показателей по [формам № 1](#P999) - [8](#P1394) приложения № 7 к настоящему Порядку в срок до 5 марта года, следующего за отчетным.

6. Управление в срок до 1 апреля на основании представленной ГРБС информации, а также с использованием других источников информации:

- осуществляет расчет показателей качества финансового менеджмента по каждому ГРБС согласно [приложениям,№ 1](#P150) - [5](#P818) к настоящему Порядку;

- проводит оценку качества финансового менеджмента по каждому показателю и направлениям в разрезе ГРБС;

- рассчитывает итоговую оценку качества финансового менеджмента ГРБС.

III. Расчет итоговой оценки качества

финансового менеджмента ГРБС

7. Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по формуле:



Ei - итоговая оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

Oi - количество баллов, получаемых ГРБС при мониторинге качества финансового менеджмента;

Om - максимальное количество баллов, которые может набрать главный распорядитель по результатам мониторинга качества финансового менеджмента;

Кус - коэффициент уровня сложности финансовой деятельности ГРБС.

8. Количество баллов, получаемых ГРБС при мониторинге качества финансового менеджмента, рассчитывается по формуле:



Oi - количество баллов, получаемых ГРБС при мониторинге качества финансового менеджмента;

I1 - оценка качества управления расходами бюджета;

I2 - оценка качества управления доходами бюджета;

I3 - оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;

I4 - оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита;

I5 - оценка качества управления активами.

9. Расчет каждого показателя проводится по шкале от 0 до 5.

В случае невозможности определения (отсутствия) значений отдельных показателей, направлений качества финансового менеджмента у ГРБС в отчете вместо рассчитанных оценок указывается буква «н», количество баллов не считается.

10. Максимальное количество баллов, которые может набрать ГРБС по результатам мониторинга качества финансового менеджмента, рассчитывается по формуле:



Om - максимальное количество баллов, которые может набрать ГРБС по результатам мониторинга качества финансового менеджмента;

j - показатели качества финансового менеджмента, характеризующие деятельность ГРБС;

№ - количество показателей качества финансового менеджмента, характеризующих деятельность ГРБС;

Pmaxj - максимальная оценка, которую может получить ГРБС по показателю качества финансового менеджмента;

Si - вес i-го направления оценки качества финансового менеджмента (S1 = 0,35, S2 = 0,25, S3 = 0,20, S4 = 0,10, S5 = 0,10).

11. Коэффициент уровня сложности финансовой деятельности ГРБС с целью учета особенностей сферы деятельности ГРБС.

Коэффициент уровня сложности финансовой деятельности ГРБС рассчитывается по формуле:



К1 - коэффициент, учитывающий выполнение ГРБС функций ответственного исполнителя муниципальной программы (соисполнителя отдельного структурного элемента);

К2 - коэффициент, учитывающий долю расходов ГРБС в общем объеме расходов бюджета МО;

К3 - коэффициент, учитывающий количество подведомственных муниципальных учреждений в функциональном подчинении ГРБС;

К4 - коэффициент, учитывающий количество закрепленных доходных источников за главным администратором доходов бюджета МО, по которым поступили доходы в отчетном периоде.

[Значения](#P922) коэффициентов для расчета уровня сложности финансовой деятельности ГРБС бюджета МО установлены приложением № 6 к настоящему Порядку.

IV. Формирование и представление

отчета о результатах мониторинга

12. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента Управление формирует:

1) [Отчет](#P1455) об итогах мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный год (далее - отчет) по форме приложения № 8 к настоящему Порядку и публикует на официальном сайте Макаровского муниципального округа Сахалинской области.

Отчет содержит следующие сведения:

а) значения оценки качества финансового менеджмента по направлениям качества финансового менеджмента;

б) максимальные значения показателей качества финансового менеджмента по направлениям качества финансового менеджмента;

в) значения итоговой оценки качества финансового менеджмента с учетом коэффициента уровня сложности финансовой деятельности ГРБС.

2) [Рейтинг](#P1560) ГРБС по форме приложения № 9 к настоящему Порядку.

Рейтинг ГРБС формируется методом ранжирования итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого ГРБС.

ГРБС, получившему наибольшую оценку качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год, присваивается первое место в рейтинге.

Остальные места в рейтинге присваиваются согласно итоговой оценке соответствующего ГРБС.

В случае равенства итоговой оценки качества финансового менеджмента у двух и более ГРБС более высокое место присваивается ГРБС с большей долей расходов в общем объеме расходов бюджета МО за отчетный финансовый год.

Если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента 85 и выше, уровень качества финансового менеджмента ГРБС признается высоким; если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента от 70 до 85 - удовлетворительным; если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента ниже 70 - низким.

13. По результатам проведения мониторинга ГРБС с удовлетворительным и низким уровнем качества финансового менеджмента направляют в Управление [сведения](#P1595) о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, заполнение которых предусмотрено приложением № 10 к настоящему Порядку, в срок до 1 сентября текущего финансового года.

При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому направлению оценки качества финансового менеджмента (*Ii*), значение оценки по которому отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25%, должны быть указаны причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на достижение максимальных значений соответствующих направлений показателей.

Приложение № 1

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

РАСЧЕТ

ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ БЮДЖЕТА

Оценка качества управления расходами бюджета рассчитывается по следующей формуле:



где:

*I1i* - оценка качества управления расходами бюджета для i-го ГРБС;

*№1* - количество показателей оценки качества управления расходами бюджета для i-го ГРБС;

S1 - вес №-го направления оценки качества финансового менеджмента в соответствии с [приложением](#P181) к приложению № 1 (S1 = 0,35);

E№i - оценка по №-му[показателю](#P181) для i-го ГРБС в соответствии с приложением к приложению № 1.

Приложение

к Приложению № 1

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ БЮДЖЕТА

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Расчет показателя (Pj) | Оценка (E(Pj)) | Документы (формы), используемые для расчета показателей | Комментарий | Удельный вес |
| I1 | Оценка качества управления расходами бюджета | | | | | 0,35 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| P1. | Своевременность представления реестра расходных обязательств | P1 = A - B, где:  A - дата представления ГРБС в Управление реестра расходных обязательств, дней;  B - установленный срок представления в Управление реестра расходных обязательств, дней | E(P1) = 5, если P1 <= 0;  E(P1) = 0, если P1> 0 | Представление планового реестра расходных обязательств ГРБС в электронной форме в информационной системе Проект-СМАРТ Про | Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления реестра расходных обязательств ГРБС, установленных [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW210&n=143653&date=12.03.2025) администрации Макаровского муниципального округа Сахалинской области №115 от 12.02.2025 |  |
| P2. | Соблюдение сроков приведения муниципальной программы в соответствие с Решением Собрания о бюджете Макаровского муниципального округа (внесения изменений в Решение Собрания о бюджете муниципального округа) | P2 = КГП, где:  КГП - своевременность приведения ответственным исполнителем соответствующей муниципальной программы в соответствие с Решением Собрания о бюджете Макаровского муниципального округа | E(P2) = 5, если внесение изменений в муниципальную программу принято своевременно;  E(P2) = 0, если сроки не соблюдены | Сведения, имеющиеся в распоряжении  Управления | Показатель свидетельствует о соблюдении (несоблюдении) сроков приведения муниципальных программ в соответствие с Решением Собрания о бюджете Макаровского муниципального округа |  |
| P3. | Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% (с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей) | P3 = A / B x 100, где:  A - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, единиц;  B - общее количество подведомственных муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания, единиц | E(P3) = 5, если P3 = 100;  E(P3) = 3,  если 70 <= P3 <100;  E(P3) = 0, если P3 <70 | [Форма № 2](#P1046) приложения № 7 | Показатель отражает качество установления муниципальных заданий |  |
| P4. | Доля бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших муниципальные задания на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](file:///\\10.1.167.7\work\Perepiska\==ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20-проекты\ФУ\2025\www.bus.gov.ru) | P4 = A / B x 100, где:  A - количество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших на официальном сайте в сети интернет [www.bus.gov.ru](file:///\\10.1.167.7\work\Perepiska\==ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20-проекты\ФУ\2025\www.bus.gov.ru) муниципальные задания на текущий финансовый год и на плановый период, единиц;  B - общее количество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, единиц | E(P4) = 5, если P4> = 95;  E(P4) = 3,  если 90 <= P4 <95;  E(P4) = 1,  если 80 <= P4 <90;  E(P4) = 0, если P4 <80 | [www.bus.gov.ru](file:///\\10.1.167.7\work\Perepiska\==ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20-проекты\ФУ\2025\www.bus.gov.ru) - официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях и их обособленных структурных подразделениях | Оценка размещения информации на официальном сайте в сети Интернет подведомственными учреждениями |  |
| P5. | Доля бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших информацию о плане финансово - хозяйственной деятельности на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](file:///\\10.1.167.7\work\Perepiska\==ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20-проекты\ФУ\2025\www.bus.gov.ru) | P5 = A / B x 100, где:  A - количество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших на официальном сайте в сети интернет [www.bus.gov.ru](file:///\\10.1.167.7\work\Perepiska\==ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20-проекты\ФУ\2025\www.bus.gov.ru) информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год и на плановый период, единиц;  B - общее количество бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, единиц | E(P5) = 5, если P5 >= 95;  E(P5) = 3,  если 90 <= P5 < 95;  E(P5) = 1,  если 80 <= P5 < 90;  E(P5) = 0, если P5 < 80 | [www.bus.gov.ru](file:///\\10.1.167.7\work\Perepiska\==ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20-проекты\ФУ\2025\www.bus.gov.ru) - официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях и их обособленных структурных подразделениях | Оценка размещения информации на официальном сайте в сети Интернет подведомственными учреждениями |  |
| P6. | Доля муниципальных учреждений, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий | P6 = A / B x 100, где:  A - количество муниципальных учреждений, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий, единиц;  B - общее количество подведомственных муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания, единиц | E(P6) = 5, если P6 = 100;  E(P6) = 0, если P6 < 100 | [Форма № 2](#P1046) приложения № 7 | Показатель отражает наличие механизмов, стимулирующих качество выполнения муниципальных заданий |  |
| P7. | Доля руководителей ГРБС, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности | P7 = A / B x 100, где:  A - количество руководителей ГРБС, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности в отчетном году, единиц;  B - количество руководителей ГРБС, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, в отчетном году, единиц | E(P7) = 5,  если P7 = 100%;  E(P7) = 3, если Р7 >= 80;  E(P7) = 0, если P7 < 80% | [Форма № 1](#P999) приложения № 7 | Мотивация к эффективной и результативной работе |  |
| P8. | Качество планирования расходов: количество изменений сводной бюджетной росписи расходов бюджета МО, связанных с перемещением бюджетных средств | P8 = A / (1 + №), где:  A - количество справок - уведомлений об изменении бюджетных ассигнований сводной бюджетной росписи по расходам бюджета в отчетном финансовом году по кодам изменений сводной бюджетной росписи бюджета МО 034, 035, 037 единиц;  № - количество подведомственных ГРБС учреждений, единиц | E(P8) = 5, если P8 <= 1;  E(P8) = 3, если 1 < P8 < 3;  E(P8) = 0, если P8 >= 3 | Информационная система Проект-СМАРТ Про | Большое количество справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета МО свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по планированию расходов бюджета МО |  |
| P9. | Внесение изменений в бюджетную роспись ГРБС, не приводящих к изменению показателей сводной бюджетной росписи расходов бюджета МО | P9 = A / (1 + №), где:  A - количество изменений бюджетных ассигнований бюджетной росписи по расходам бюджета МО в отчетном финансовом году, не приводящих к изменению показателей сводной бюджетной росписи, по коду изменений - 100 , единиц;  № - количество подведомственных ГРБС учреждений, единиц | E(P9) = 5, если P9 < 15;  E(P9) = 3, если 15 <= P9 < 50;  E(P9) = 0, если P9 >= 50 | Информационная система Проект-СМАРТ Про | Большое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по планированию расходов бюджета МО по подведомственным учреждениям |  |
| P10. | Соблюдение сроков уточнения бюджетных ассигнований по расходам бюджета МО, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета | P10 = Ксбр, где:  Ксбр - своевременность внесения изменений в сводную бюджетную роспись в целях уточнения бюджетных ассигнований по расходам бюджета МО, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета | E(P10) = 5, если сроки соблюдены;  E(P10) = 0, если сроки не соблюдены | Информационная система Проект-СМАРТ Про | Показатель свидетельствует о соблюдении (несоблюдении) сроков внесения изменений в сводную бюджетную роспись в целях уточнения бюджетных ассигнований по расходам бюджета МО, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, установленных [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW210&n=143066&date=12.03.2025) финансового управления Макаровского муниципального округа Сахалинской области от 25.01.2025 № 05 |  |
| P11. | Полнота расходования средств, предусмотренных ГРБС | P11 = A / B x 100, где:  A - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году, тыс. рублей;  B - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи бюджета МО с учетом внесенных в нее изменений, тыс. рублей. При расчете данного показателя не учитываются расходы резервного фонда администрации Макаровского муниципального округа Сахалинской области, подлежащие перераспределению в ходе исполнения бюджета МО | E(P11) = 5,  если P11 >= 97;  E(P11) = 3,  если 90 <= P11 < 97;  E(P11) = 0, если P11 < 90 | Сведения, имеющиеся в распоряжении Управления (Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета ф. 0503127) | Значение показателя отражает насколько полно расходуются средства, предусмотренные сводной бюджетной росписью ГРБС. Наличие неисполненных назначений (в т.ч. по которым расходы произведены не в полном объеме) свидетельствует о необходимости проведения анализа целесообразности осуществления данных расходов |  |
| P12. | Равномерность расходов ГРБС | P12 = A / P x 100, где:  A - кассовые расходы ГРБС за 9 месяцев отчетного года (за исключением средств резервного фонда администрации Макаровского муниципального округа Сахалинской области  P - показатели сводной бюджетной росписи ГРБС отчетного года, действующей на 1 октября (за исключением средств резервного фонда администрации Макаровского муниципального округа Сахалинской области, расходов на обслуживание государственного долга), тыс. рублей | E(P12) = 5,  если P12 >= 70;  E(P12) = 3,  если 65 <= P12 < 70;  E(P12) = 0, если P12 < 65 | Сведения, имеющиеся в распоряжении Управления (Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета ф. 0503127) | Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчетном финансовом году |  |
| P13. | Количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к ГРБС и муниципальным учреждениям, подведомственным ГРБС | P13 = Кср., где:  Кср. - количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к ГРБС и муниципальным учреждениям, подведомственным ГРБС, единиц | E(P13) = 5,  если P13<= 20;  E(P13) = 0,  если P13> 20 | [Форма № 5](#P1223) приложения № 7 | Отсутствие судебных решений, вступивших в законную силу, является положительным фактором |  |
| P14. | Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении) | P14 = A / B x 100, где:  A - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном году, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий (бездействия) ГРБС или его должностных лиц, тыс. рублей;  B - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении в отчетном году по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц, тыс. рублей | E(Р14) = 5,  если P14<= 30, или A = 0 и B = 0;  E(Р14) = 3,  если 30 < P14< 40;  E(Р14) = 0,  если 40 <= P14< 50 | [Форма № 5](#P1223) приложения № 7 | Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц |  |
| P15. | Степень достижения значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из областного бюджета | P15 = A / B, где:  A - количество достигнутых значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из областного бюджета в отчетном финансовом году, единиц;  B - общее количество значений результатов, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из областного бюджета в отчетном финансовом году, единиц | E(P15) = 5, если P15 = 1;  E(P15) = 0, если P15< 1 | [Форма № 7](#P1329) приложения № 7 | Показатель свидетельствует о достижении значений результатов использования субсидий из областного бюджета |  |
| P16. | Соблюдение правил планирования закупок | P16 = КЗ, где:  КЗ - количество фактов несоблюдения ГРБС правил планирования закупок на финансовое обеспечение деятельности ГРБС, единиц | E(P16) = 5, если нарушений не выявлено;  E(P16) = 0, если постановление о назначении административного наказания вступило в силу | Сведения, имеющиеся в распоряжении Контрольно-счетного органа Макаровского муниципального округа Сахалинской области и Управления | Показатель отражает качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля ГРБС в сфере закупок. Несоблюдением правил планирования закупок является включение в план закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); нарушение порядка (сроков) проведения или непроведение обязательного общественного обсуждения закупок; нарушение срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок. Ориентиром является недопущение несоблюдения правил планирования закупок |  |

Приложение № 2

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

РАСЧЕТ

ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ БЮДЖЕТА

Оценка качества управления доходами бюджета рассчитывается по следующей формуле:



где:

I2i - оценка качества управления доходами бюджета для i-го ГРБС;

№2 - количество показателей управления доходами бюджета для i-го ГРБС;

S2 - вес №-го направления оценки качества финансового менеджмента в соответствии с [приложением](#P503) к приложению № 2 (S2 = 0,25);

E№i - оценка по №-му[показателю](#P503) для i-го ГРБС в соответствии с приложением к приложению № 2.

Приложение

к приложению № 2

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ БЮДЖЕТА

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Расчет показателя (Pj) | Оценка (E(Pj)) | Документы (формы), используемые для расчета показателей | Комментарий | Удельный вес |
| I2 | Оценка качества управления доходами бюджета | | | | | 0,25 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Р17. | Качество планирования доходов главными администраторами доходов бюджета МО (далее - ГАДБ) | P17 = 100 - (Af / Ap x 100), еслиAf<Ap;  P17 = (Af / Ap x 100) - 100, еслиAf>Ap; где:  Ap - уточненный план по доходам по главному администратору доходов бюджета МО, тыс. рублей;  Af - кассовое исполнение по доходам в отчетном году, тыс. рублей.  Качество планирования оценивается по источникам налоговых и неналоговых доходов, а также доходов по группе, подгруппе классификаций доходов 203 и 207 | E(P17) = 5, если P17<= 5;  E(P17) = 5, если Af - Ap  E(P17) = 3, если 5 < P17<= 15;  E(P17) = 0, если P17> 15;  E(P17) = 0, если Af> 0 и Ap = 0 | Форма N 3 приложения N 7, Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127 | Негативно расценивается как недовыполнение плана по доходам для ГАДБ, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном году |  |
| P18. | Эффективность управления дебиторской задолженностью в части неналоговых доходов бюджета МО | P18 = Df / D, где:  Df - объем дебиторской задолженности в части неналоговых доходов по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, тыс. рублей;  D - объем дебиторской задолженности в части неналоговых доходов по состоянию на 1 января отчетного года, тыс. рублей | E(P18) = 5,  если P18<1;  E(P18) = 3,  если P18 = 1;  E(P18) = 0,  если P18> 1 | [Форма № 4](#P1159) приложения № 7 | Негативным считается факт увеличения дебиторской задолженности в части неналоговых доходов по сравнению с началом отчетного года |  |
| P19. | Наличие утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет МО | P19 = №pa, где:  №pa - наличие утвержденной и соответствующей требованиям [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491925&date=12.03.2025) Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» (далее - постановление № 574) методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет МО | E(P19) = 5, если методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет МО утверждена и соответствует требованиям [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491925&date=12.03.2025)№ 574  E(P19) = 0, если методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет МО не утверждена или не соответствует требованиям [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491925&date=12.03.2025)№ 574 | Распоряжение или приказ главного администратора доходов бюджета об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет МО | Показатель отражает качество соблюдения бюджетного законодательства РФ.  Наличие утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет МО и ее соответствие требованиям [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491925&date=12.03.2025)№ 574 свидетельствует о надлежащем выполнении главным администратором доходов бюджета бюджетных полномочий |  |
| P20. | Отношение общего объема доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГРБС муниципальных автономных и бюджетных учреждений за отчетный год к году, предшествующему отчетному | P20 = ДохОГ1 / ДохОГ0 x 100%, где:  ДохОГ1 - общий объем доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГРБС муниципальных автономных и бюджетных учреждений за отчетный год;  ДохОГ0 - общий объем доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГРБС муниципальных автономных и бюджетных учреждений за год, предшествующий отчетному | E(P20) = 5,  если P20> 120%;  E(P20) = 3,  если 100 <P20<= 120%;  E(P20) = 0, если  P20<= 100% | Сведения, имеющиеся в распоряжении Управления (Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности ф. 0503737) | Оценивается качество работы по расширению перечня и объема оказываемых подведомственными учреждениями услуг на платной основе |  |

Приложение № 3

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

РАСЧЕТ

ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА

И СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности рассчитывается по следующей формуле:



где:

I3i - оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности для i-го ГРБС;

№3 - количество показателей ведения учета и составления бюджетной отчетности для i-го ГРБС;

S3 - вес №-го направления оценки качества финансового менеджмента в соответствии с [приложением](#P627) к приложению № 3 (S3 = 0,20);

E№i - оценка по №-му[показателю](#P627) для i-го ГРБС в соответствии с приложением к приложению № 3.

Приложение

к приложению № 3

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

ПОКАЗАТЕЛИ

КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Расчет показателя (Pj) | Оценка (E(Pj)) | Документы (формы), используемые для расчета показателей | Комментарий | Удельный вес |
| I3 | Оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности | | | | | 0,20 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| P21. | Эффективность управления кредиторской задолженностью | P21 = K / E x 100, где:  K - объем кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам в целом по ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, тыс. рублей;  E - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | E(P21) = 5,  если P21< 0,3%;  E(P21) = 3,  если 0,3% <= P21<= 0,5%;  E(P21) = 0,  если P21> 0,5% | Сведения, имеющиеся в распоряжении Управления (Отчет о бюджетных обязательствах ф. 0503128) | Негативным считается факт наличия кредиторской задолженности по расчетам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  |
| P22. | Наличие просроченной кредиторской задолженности бюджета МО | P22 = Ккз, где:  Ккз - объем просроченной кредиторской задолженности бюджета МО в целом по ГРБС | E(P22) = 5, если Ккз= 0;  E(P22) = 0, если Ккз> 0 | Сведения, имеющиеся в распоряжении Управления (Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности ф. 0503169) | Показатель отражает эффективность управления кредиторской задолженностью.  Ориентиром является отсутствие просроченной кредиторской задолженности (значение показателя, равное 5) |  |
| P23. | Наличие просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений | P23 = Ккзба, где:  Ккзба - объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений | E(P23) = 5, если Ккзба = 0;  E(P23) = 0, если Ккзба> 0 | Сведения, имеющиеся в распоряжении Управления (Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности ф. 0503769) | Показатель отражает эффективность управления кредиторской задолженностью бюджетных и автономных учреждений. Ориентиром является отсутствие просроченной кредиторской задолженности (значение показателя, равное 5) |  |
| P24. | Наличие просроченной дебиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений | P24 - Кдзба, где:  Кдзба - объем просроченной дебиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений | E(P24) = 5, если Ккзба = 0;  E(P24) = 0, если Ккзба> 0 | Сведения, имеющиеся в распоряжении Управления  (Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности ф. 0503769) | Показатель отражает эффективность управления дебиторской задолженностью бюджетных и автономных учреждений. Ориентиром является отсутствие просроченной дебиторской задолженности (значение показателя, равное 5) |  |
| P25. | Соблюдение сроков предоставления и качества формирования ГРБС бюджетной (сводной бухгалтерской) отчетности | P25 = (A№ - B№) + C№, где:  A№ - дата представления ГРБС в Управление форм квартальной (I - III кварталы) и годовой отчетности, дней;  B№ - установленный срок представления в Управление форм квартальной (I - III кварталы) и годовой отчетности, дней;  C№ - число заполненных с протоколами ошибок форм квартальной (I - III кварталы) и годовой отчетности, единиц. Балльная оценка осуществляется по большему значению показателя по квартальной и годовой отчетности | E(P25) = 5, если P25 = 0;  E(P25) = 3,  если 1 <= P25<= 10;  E(P25) = 0, если P25> 10 | Сведения, имеющиеся в распоряжении Управления (формы бюджетной (сводной бухгалтерской) отчетности) | Показатель отражает качество формирования ГРБС бюджетной (сводной бухгалтерской) отчетности |  |

Приложение № 4

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

РАСЧЕТ

ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА

Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита рассчитывается по следующей формуле:



где:

I4i - оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита для i-го ГРБС;

№4 - количество показателей организации и осуществления внутреннего финансового аудита для i-го ГРБС;

S4 - вес №-го направления оценки качества финансового менеджмента в соответствии с [приложением](#P753) к приложению № 4 (S4 = 0,10);

E№i - оценка по №-му[показателю](#P753) для i-го ГРБС в соответствии с приложением к приложению № 4.

Приложение

к приложению № 4

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

ПОКАЗАТЕЛИ

КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Расчет показателя (Pj) | Оценка (E(Pj)) | Документы (формы), используемые для расчета показателей | Комментарий | Удельный вес |
| I4 | Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита | | | | | 0,10 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| P26. | Организация внутреннего финансового аудита, предусмотренного [п. 5 ст. 160.2-1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&date=12.03.2025&dst=5012&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации | P26 = Квфа, где:  Квфа - наличие (отсутствие) решения об организации внутреннего финансового аудита, соответствующего требованиям федерального [стандарта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=456587&date=12.03.2025&dst=100010&field=134) внутреннего финансового аудита, утвержденного приказом министерства финансов РФ от 18.12.2019 № 237н | E(P26) = 5, если решение об организации внутреннего финансового аудита принято, и оно соответствует требованиям федерального [стандарта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=456587&date=12.03.2025&dst=100010&field=134) внутреннего финансового аудита, утвержденного приказом министерства финансов РФ от 18.12.2019 № 237н;  E(P26) = 0, если:  - решение об организации внутреннего финансового аудита принято, но оно не соответствует требованиям федерального [стандарта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=456587&date=12.03.2025&dst=100010&field=134) внутреннего финансового аудита, утвержденного приказом министерства финансов РФ от 18.12.2019 № 237н  - решение об организации внутреннего финансового аудита не принято | [Форма № 6](#P1283) приложения № 7 | Показатель характеризует обеспечение ГРБС планового характера осуществления внутреннего финансового аудита |  |
| P27. | Аудит контрольно-счетного оранаМакаровского муниципального округа Сахалинской области | P27 = Кпп, где:  Кпп - отсутствие (наличие) представлений и (или) предписаний по результатам внешней проверки контрольно- счетного органа Макаровского муниципального округа Сахалинской области годового отчета об исполнении бюджета МО ГРБС | E(P27) - 5, если представления и (или) предписания отсутствуют;  E(P27) = 0, при наличии представлений и (или) предписаний | Представления и (или) предписания контрольно-счетного органа Макаровского муниципального округа Сахалинской области  [Форма № 6](#P1283) приложения № 7 | Отсутствие представлений и (или) предписаний контрольно-счетного органа Макаровского муниципального округа Сахалинской по результатам внешней проверки годового отчета является положительным фактором |  |

Приложение № 5

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

РАСЧЕТ

ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ АКТИВАМИ

Оценка качества управления активами рассчитывается по следующей формуле:



где:

I5i - оценка управления активами для i-го ГРБС;

№5 - количество показателей качества управления активами для i-го ГРБС;

S5 - вес №-го направления оценки качества финансового менеджмента в соответствии с [приложением](#P848) к приложению № 5 (S5 = 0,10);

E№i - оценка по №-му[показателю](#P848) для i-го ГРБС в соответствии с приложением к приложению № 5.

Приложение

к приложению № 5

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ АКТИВАМИ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Расчет показателя (Pj) | Оценка (E(Pj)) | Документы (форы), используемые для расчета показателей | Комментарий | Удельный вес |
| I5 | Оценка качества управления активами | | | | | 0,10 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| P28. | Недостачи муниципальной собственности | 111  где:  Sx - сумма выявленных Контрольно-счетным органом Макаровского муниципального округа Сахалинской области недостач в отчетном финансовом году, тыс. рублей;  Osr - основные средства (остаточная стоимость) ГРБС на конец отчетного года, тыс. рублей;  №a - нематериальные активы (остаточная стоимость) ГРБС на конец отчетного года, тыс. рублей;  Mz - материальные запасы (остаточная стоимость) ГРБС на конец отчетного года, тыс. рублей | E(P28) = 5, если P = 0;  E(P28) = 3, если    если Sx<St и P < 0,1  E(P28) = 0, если:  Sx> = St или P > = 0,1  St = 100 тыс. рублей | Сведения, имеющиеся в распоряжении Контрольно-счетного органа Макаровского муниципального округа Сахалинской области и Управления  [Форма № 8](#P1394) приложения № 7 | Негативно расценивается наличие фактов недостач муниципальной собственности. Ориентиром является отсутствие недостач |  |
| P29. | Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью | P29 = Qсоб  Qсоб - количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных ГРБС, единиц | E(P29) = 5, если нарушений не выявлено;  E(P29) = 0, если направлены предписания (представления) по нарушениям при управлении и распоряжении муниципальной собственностью | Представления и (или) предписания Контрольно-счетного органа Макаровского муниципального округа Сахалинской области и других контрольных (надзорных) органов  [Форма № 8](#P1394) приложения № 7 | Негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью. Ориентиром является отсутствие нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью |  |

Приложение № 6

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТОВ

ДЛЯ РАСЧЕТА УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРБС

1. К - коэффициент, учитывающий выполнение ГРБС функций ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы (отдельного структурного элемента), определяется в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Значение коэффициента | Критерий отбора значения коэффициента |
| 1,4 | при руководстве муниципальной программой |
| 1,2 | при руководстве отдельного структурного элемента муниципальной программы (соисполнитель) |
| 1,0 | для ГРБС, не являющихся ответственными исполнителями муниципальных программ (отдельных структурных элементов) |

2. К - коэффициент, учитывающий долю расходов ГРБС в общем объеме расходов бюджета МО, определяется в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Значение коэффициента | Критерий отбора значения коэффициента |
| 1,4 | доля расходов ГРБС в общем объеме расходов бюджета МО более 10% |
| 1,3 | доля расходов ГРБС в общем объеме расходов бюджета МО более 5%, но меньше или равно 10% |
| 1,2 | доля расходов ГРБС в общем объеме расходов бюджета МО более 3%, но меньше или равно 5% |
| 1,0 | доля расходов ГРБС в общем объеме расходов бюджета МО меньше или равно 3% |

3. К - коэффициент, учитывающий количество подведомственных муниципальных учреждений в функциональном подчинении ГРБС, определяется в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3

|  |  |
| --- | --- |
| Значение коэффициента | Критерий отбора значения коэффициента |
| 1,3 | количество 20 и более |
| 1,2 | количество от 10 до 19 включительно |
| 1,1 | количество от 1 до 9 включительно |
| 1,0 | количество равно 0 |

4. К - коэффициент, учитывающий количество закрепленных доходных источников за главным администратором доходов бюджетных средств, по которым поступили доходы в отчетном периоде, определяется в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| Значение коэффициента | Критерий отбора значений коэффициента |
| 1,2 | более 10 администрируемых доходных источников |
| 1,1 | от 5 до 10 администрируемых доходных источников |
| 1,0 | менее 5 администрируемых доходных источников |

Приложение № 7

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

Форма № 1

СВЕДЕНИЯ

о количестве руководителей ГРБС,

руководителей муниципальных учреждений,

подведомственных ГРБС,

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

Единица измерения: единиц

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Количество |
| Количество руководителей ГРБС, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, в отчетном году |  |
| Количество руководителей ГРБС, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности в отчетном году |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | | |  |  | | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | |

Форма № 2

СВЕДЕНИЯ

о количестве подведомственных учреждений,

которым установлены муниципальные задания,

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

Единица измерения: единиц

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Количество |
| Количество подведомственных учреждений, для которых установлены муниципальные задания, - всего |  |
| Количество подведомственных учреждений, выполнивших муниципальные задания на 100% (с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей) |  |
| Количество подведомственных учреждений, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий |  |

Справочно: количество внесенных изменений в утвержденные муниципальные задания в отчетном финансовом году - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | | |  |  | | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | |

Форма № 3

СВЕДЕНИЯ

об исполнении бюджета по доходам

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГАДБ)

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до первого десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администрируемого дохода | Уточненный план на \_ год | Исполнение на 01.01.\_ | Отклонение исполнения от уточненного плана | % исполнения к уточненному плану | Причины отклонения |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого по всем администрируемым доходам |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | | |  |  | | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | |

Форма № 4

СВЕДЕНИЯ

о размере дебиторской задолженности

(в части неналоговых доходов)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГАДБ)

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до первого десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администрируемого дохода | Сумма дебиторской задолженности (в части неналоговых доходов) на 1 января отчетного года | Сумма дебиторской задолженности (в части неналоговых доходов) на 1 января года, следующего за отчетным | Отклонение суммы дебиторской задолженности в части неналоговых доходов за год | % снижения (роста) дебиторской задолженности | Причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого по всем администрируемым доходам |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | | |  |  | | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | |

Форма № 5

Сведения

о судебных решениях, вступивших в законную силу,

на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до первого десятичного знака)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид судебного иска | Общая сумма, руб. | |
| заявленных исковых требований | взысканных судом |
| 1 | 2 | 3 |
| Иски о возмещении ущерба от незаконных действий (бездействия) ГРБС или его должностных лиц |  |  |
| Иски к ГРБС, предъявленные в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных получателей бюджетных средств |  |  |
| Иски о взыскании с бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам |  |  |
| Итого |  |  |

Справочно:

Количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к ГРБС и муниципальным учреждениям, подведомственным ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | | |  |  | | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |

Форма № 6

Сведения

об организации внутреннего финансового аудита

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| Наличие представлений и (или) предписаний по результатам внешней проверки контрольно-счетным органом Макаровского муниципального округа Сахалинской области) годового отчета об исполнении бюджета МО ГРБС (показатель предоставляется только контрольно-счетным органом Макаровского муниципального округа Сахалинской области) | представление и (или) предписание направлено/представление и (или) предписание не направлено |
| Наличие решения об организации внутреннего финансового аудита | решение принято (документ, подтверждающий принятое решение) /решение не принято |
| Соответствие принятого решения требованиям федерального стандарта внутреннего финансового аудита | требования соблюдены/требования не соблюдены |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | | |  |  | | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |

Форма № 7

Сведения

о достижении значений результатов

использования субсидий, предусмотренных соглашениями

о предоставлении субсидий из областного бюджета,

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение | Фактическое значение | Процент выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = 5 / 4 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | | |  |  | | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |

Форма № 8

Сведения

об управлении активами

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| Объем выявленных в ходе контрольных мероприятий недостач в отчетном финансовом году в разрезе ГРБС (Контрольно-счетным органом Макаровского муниципального округа Сахалинской области) | указывается сумма в тыс. руб. в разрезе ГРБС |
| Наличие фактов выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью в отчетном финансовом году в разрезе ГРБС (показатель предоставляется только контрольно-счетным органом Макаровского муниципального округа Сахалинской области) | выявлено/не выявлено в разрезе ГРБС |
| Объем основных средств (остаточная стоимость) ГРБС на конец отчетного года | указывается сумма в тыс. руб. |
| Объем нематериальных активов (остаточная стоимость) ГРБС на конец отчетного года | указывается сумма в тыс. руб. |
| Объем материальных запасов (остаточная стоимость) ГРБС на конец отчетного года | указывается сумма в тыс. руб. |
| Объем кассовых расходов на содержание 1 кв. м административных зданий, сооружений, нежилых помещений, предназначенных для выполнения возложенных на ГРБС полномочий (функций), осуществления деятельности по выполнению, оказанию услуг либо для управленческих нужд ГРБС | указывается сумма в тыс. руб. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | | |  |  | | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |

Приложение № 8

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

**ОТЧЕТ**

**об итогах мониторинга качества финансового менеджмента**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ГРБС | Наименование ГРБС | I1 - оценка качества управления расходами бюджета | | I2 - оценка качества управления доходами бюджета | | I3 - оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности | | I4 - оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита | | I5 - оценка качества управления активами | | Всего по результатам мониторинга качества финансового менеджмента | | Коэффициент уровня сложности финансовой деятельности ГРБС (Кус) | | | | | Итоговая оценка качества финансового менеджмента с учетом коэффициента уровня сложности финансовой деятельности ГРБС |
| Максимальное количество баллов | Фактическое количество баллов | Максимальное количество баллов | Фактическое количество баллов | Максимальное количество баллов | Фактическое количество баллов | Максимальное количество баллов | Фактическое количество баллов | Максимальное количество баллов | Фактическое количество баллов | Максимальное количество баллов | Фактическое количество баллов | Кус | в том числе: | | | |
| К1 | К2 | К3 | К4 |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 9

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

**Рейтинг**

**главных распорядителей средств бюджета МО по уровню**

**итоговой оценки качества финансового менеджмента**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Место в рейтинге | Наименование главного распорядителя бюджета МО | Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя средств бюджета МО, Ei | Уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя средств бюджета МО (высокий/удовлетворительный/низкий) |
| ... |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| ... |  |  |  |

Приложение № 10

к Порядку проведения

мониторинга качества

финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета

Макаровского муниципального округа

Сахалинской области

от 16.04.2025 № 276

СВЕДЕНИЯ

о ходе реализации мер, направленных на повышение

качества финансового менеджмента

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Коды |
|  | за 20\_\_ г. |  | Дата |  |
|  |  |  | по ОКПО |  |
| ГРБС |  |  | Глава по БК |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Отклонение от максимального количества баллов по показателю в % | Причина(ы) отклонения | Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение максимального количества баллов показателя | | |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Отметка об исполнении |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (или иное уполномоченное лицо) |  | | |  |  | | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | |

Примечание:

В [графе 1](#P1625) Сведений указывается наименование показателя качества финансового менеджмента (далее - показатель), оценка которого по результатам мониторинга ниже максимального количества баллов по показателю качества финансового менеджмента на соответствующий год.

В [графе 2](#P1626) Сведений указывается отклонение от максимального количества баллов по показателю в % (процентах).

В [графе 3](#P1627) Сведений указывается (указываются) причина (причины) отклонения от максимального количества баллов по показателю.

В [графе 4](#P1629) Сведений указываются наименование и основание проведения мероприятия, направленного на улучшение значения показателя (далее - мероприятие).

В качестве основания проведения мероприятия могут указываться план-график подготовки нормативных актов, план повышения квалификации сотрудников, план информатизации ГРБС, а также иные нормативные акты ГРБС.

В [графе 5](#P1630) Сведений указывается планируемый срок завершения мероприятия.

В [графе 6](#P1631) Сведений ставится отметка после завершения мероприятия.